



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 7 «ЧУДО-САД» КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ХАРЦЫЗСК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

**П Р И К А З**

30 августа 2024 г.

Харцызск

№ 163

Об организации питания  
детей в 2024-2025 учебном году

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Донецкой Народной Республики от 06.10.2023 № 12-РЗ «Об образовании в Донецкой Народной Республике», ст. 18 Закона Донецкой Народной Республики «Об обеспечении санитарного и эпидемиологического благополучия населения», Постановления Правительства Донецкой Народной Республики от 25.12.2023 № 113-12 «О Порядке организации и обеспечения питанием обучающихся государственных образовательных организаций Донецкой Народной Республики» (далее- Порядок № 113-12), с целью контроля за организацией сбалансированного рационального питания детей в ГОСУДАРСТВЕННОМ КАЗЕННОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ДЕТСКИЙ САД № 7 «ЧУДО-САД» КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ХАРЦЫЗСК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (далее – ГКДОУ «Детский сад № 7 г.о. Харцызск» ДНР), строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с двухнедельным меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществления контроля по данному вопросу в 2024-2025 учебном году, руководствуясь Уставом ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 7 «ЧУДО-САД» КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ХАРЦЫЗСК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (далее – ГКДОУ «Детский сад № 7 г.о. Харцызск» ДНР), утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 01.07.2024 № 1248,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать питание в ГКДОУ «Детский сад № 7 г.о. Харцызск» ДНР в соответствии с утвержденным примерным двухнедельным меню.

Изменения в меню разрешается вносить только с разрешения заведующего ГКДОУ «Детский сад № 7 г.о. Харцызск» ДНР.

2. Установить в дошкольном учреждении трехразовый режим питания детей. Пищу давать детям в строго определенное время согласно режиму дня.

3. При организации питания детей строго соблюдать:

- санитарно-гигиенические условия приема пищи;
- питание должно быть полноценным, разнообразным по составу продуктов и полностью удовлетворять физиологические потребности растущего организма;
- формирование навыков самообслуживания у детей и правил этикета.

4. Возложить ответственность за организацию питания в дошкольной организации на медицинскую сестру по диетическому питанию Долгих О. В. за:

4.1. Разработку двухнедельного меню составленного на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей, утвержденного заведующим ГКДОУ «Детский сад № 7 г.о. Харцызск» ДНР;

4.2. Составление ежедневного меню-требования на следующий день на основе двухнедельного меню.

4.3. Составление отдельного меню-требования для детей в возрасте до трех лет и от 3 до 7 лет при этом учитывается:

- среднесуточный набор продуктов для каждой возрастной группы;
- объем блюд для этих групп.

Меню-требование подписывают: медицинская сестра по диетическому питанию, кладовщик, повар, принимающий продукты из кладовой и утверждает заведующий.

4.4. В случае изменения количества детей кладовщиком производится либо выдача дополнительно продуктов и медсестрой пишется дополнительное меню на увеличившееся количество детей, либо, в случае уменьшения – излишки возвращаются в кладовую по дополнительному меню на уменьшение количества детей.

4.5. Обеспечение преемственности питания, информируя родителей об ассортименте продуктов питания ребенка, вывешивая меню на пищеблоке и в группах с указанием полного наименования блюд и их выход.

4.6. Контроль правильности хранения и соблюдения сроков реализации продуктов.

4.7. Снятие пробы и записи в специальном бракеражном журнале «Готовых блюд», оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче.

4.8. Ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и правильное её хранение.

4.9. Ежемесячный подсчет ингредиентов и калорийности пищи.

4.10. Контроль санитарного состояния пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки.

4.11. Ежедневный контроль за Журналом здоровья работников пищеблока.

5. Возложить ответственность на завхоза Вьюшкову В.Ю. за:

5.1. Бесперебойную работу холодильно-технологического оборудования, оснащение кухонным инвентарём, посудой и моющими средствами.

6. Возложить материальную ответственность на кладовщика Покидину Л.В. за:

6.1. Сохранность продуктов питания, их хранение и сроки реализации.

6.2. Работу с поставщиками продуктов питания, своевременную подачу заявок на продукты питания.

6.3. Своевременность доставки продуктов, точность веса, количество, качество и ассортимент получаемых продуктов, наличие сопроводительных документов на продукты питания (накладные, сертификаты качества).

6.4. Выдачу продуктов с кладовой на пищеблок производить в соответствии с утвержденным заведующим меню не позднее 16.00 предшествующего дня, указанного в меню. В случае изменения количества детей кладовщиком производится либо выдача дополнительно продуктов и медсестрой пишется дополнительное меню на увеличившееся количество, либо, в случае уменьшения – излишки возвращаются в кладовую по накладной.

6.5. Санитарное состояние кладовой и холодильного оборудования, овощехранилища.

6.6. Наличие в холодильном оборудовании термометров и температурного режима.

6.7. Ведение учета получения и выдачи продуктов питания в соответствующих журналах.

6.8. Участие в составлении меню-требования.

6.9. Исправность весов и своевременную их поверку, наличие мерной тары.

6.10. Ежедневно в Журнале здоровья ставить подпись о состоянии здоровья.

7. Возложить ответственность на шеф-повара Кухарь А.С., повара Мартыновскую О.В. за:

7.1. Хранение, маркировку, обработку и правильное использование по назначению инвентаря и посуды на пищеблоке. Санитарное состояние пищеблока.

7.2. Правильное выполнение технологии приготовления блюд, закладку и выход блюд.

7.3. Совместное с кладовщиком и старшей медсестрой составление разнообразного меню.

7.4. Выдачу готовой пищи только после снятия пробы.

7.5. Соблюдение времени с момента приготовления пищи до отпуска и нахождения на горячей плите (не более 2-х часов).

7.6. Хранение и количество продуктов, выданных кладовщиком.

7.7. Ежедневный отбор суточных проб и их хранение.

7.8. Ежедневно в Журнале здоровья ставить подпись о состоянии здоровья.

8. Возложить ответственность на подсобных работников пищеблока Сабурову С.А., Хацько Н.С. за:

8.1. Санитарное состояние пищеблока, обработку и хранение посуды.

8.2. Ежедневно в Журнале здоровья ставить подпись о состоянии здоровья.

9. Возложить ответственность на воспитателей и помощников воспитателей за:

9.1. Организацию приема пищи детьми, сервировку стола согласно меню.

9.2. Соблюдение санитарно-гигиенических условий приема пищи, раздачу пищи согласно нормам по меню.

9.3. Формирование навыков самообслуживания у детей и правил этикета.

9.4. Организацию питьевого режима в группах.

10. В ГКДОУ «Детский сад № 7 г.о. Харьызск» ДНР категорически запрещается хранить продукты личного пользования в помещениях пищеблока, кладовой, употреблять пищу, приготовленную в дошкольной организации.

11. Контроль исполнения этого приказа оставляю за собой.

12. Приказ вступает в силу с даты его подписания.

Заведующий ГКДОУ  
«Детский сад № 7 г.о. Харьызск» ДНР



*(Handwritten signature)*

Е.В. Вдовиченко